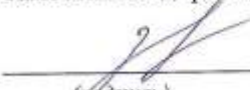


Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Курский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора



(подпись)

О.В. Занина

«10» 06 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

по специальности среднего профессионального образования

38.02.06 Финансы

форма обучения – очная

Курск – 2025

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.06 Финансы.

Срок получения образования – 2 года 10 мес. на базе основного общего образования.

Разработчик:

Тынник Г.Н., преподаватель Курского филиала Финуниверситета.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии.

Протокол от «27» июня 2025 г. №10

Председатель ПЦК  Г.А. Бондарева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы	4
1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
3.1. Материально – техническое обеспечение	12
3.2. Информационное обеспечение реализации программы	12
3.2.1. Основные печатные и электронные издания (ресурсы)	12
3.2.2. Дополнительные источники	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель учебной дисциплины: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 02., ОК 10.	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	114
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	114
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	114
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Вводно-коррективный курс		18	
Тема 1.1. Вводно-коррективный курс	Содержание учебного материала 1. Фонетика. Фонетическая транскрипция (гласные, согласные) 2. Лексика. Офисные предметы. 3. Грамматика Артикль. Множественное число существительных, притяжательный падеж существительных, местоимения. Структура предложения. Простое настоящее время (The Present Simple Tense).	4	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
Тема 1.2. Рабочий день предпринимателя	Содержание учебного материала 1. Фонетика. Фонетическая транскрипция (дифтонги, трифтонги). 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Настоящее продолженное время The Present Continuous Tense. 4. Прилагательные (a) little, (a) few, объектный падеж личных местоимений.	4	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	

Тема 1.3. Описание офиса	Содержание учебного материала 1. Фонетика. Фонетическая транскрипция. Ударение. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Местоимения «some, any». Конструкция «There is/are». Числительные.	4	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
Тема 1.4. Структура компании. Директора и менеджеры. Секретарь компании и секретарь руководителя	Содержание учебного материала 1. Фонетика. Фонетическая транскрипция. Интонационные модели. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Простое прошедшее время (The Past Simple Tense). Настоящее перфектное время (The Present Perfect Tense). Сравнение случаев употребления указанных времен.	6	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
Раздел 2. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности		50	
Раздел 2.1. Речевой этикет в деловой корреспонденции		2	
Тема 2.1.1. Речевой этикет при написании писем и почтовых сообщений	Содержание учебного материала 1. Фонетика. Основные сочетания гласных. 2. Лексика по теме. Обороты приветствия и заключения в деловом письме, реквизиты делового письма. 3. Грамматика: Предлоги.	2	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
Раздел 2.2. Запрос и предложение		8	
Тема 2.2.1. Запросы и предложения	Содержание учебного материала 1. Фонетика. Основные сочетания согласных. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Настоящее перфектное время (The Present Perfect Tense). Прилагательное «other». Прямая и косвенная речь.	4	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	

Тема 2.2.2. Оформление заказов (аэропорт, торговля)	Содержание учебного материала 1. Отработка фонетических навыков. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Способы выражения будущего времени в английском языке.	4	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
Раздел 2.3. Обсуждение условий заключения контрактов		40	
Тема 2.3.1. Обсуждение условий заключения контракта	Содержание учебного материала 1. Отработка фонетических навыков. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Модальные глаголы.	6	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
Тема 2.3.2. Обсуждение времени и условий поставки	Содержание учебного материала 1. Отработка фонетических навыков. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Наречия. Степени сравнения наречий. Производные от местоимений «some, any, no, every».	6	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
Тема 2.3.3. Обсуждение условий платежа и цен	Содержание учебного материала 1. Отработка фонетических навыков. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Прошедшее перфектное время (The Past Perfect Tense).	10	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
Тема 2.3.4. Обсуждение качественных характеристик продукции, предоставления технических спецификаций и чертежей, испытаний оборудования	Содержание учебного материала 1. Отработка фонетических навыков. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Настоящий перфектный продолженный вид (Present Perfect Continuous Tense).	6	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	

Тема 2.3.5. Разные виды рекламы и продвижения товара	Содержание учебного материала 1. Отработка фонетических навыков. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Пассивный залог.	6	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
Тема 2.3.6. Обсуждение гарантийного периода	Содержание учебного материала 1. Отработка фонетических навыков. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Сложное дополнение.	6	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
Раздел 3. Экономический иностранный язык		46	
Раздел 3.1. Экономические особенности стран изучаемого языка		4	
Тема 3.1.1. Экономика США и Великобритании	Содержание учебного материала 1. Отработка фонетических навыков. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Повторение времен английского глагола	2	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
Тема 3.1.2. Виды бизнеса в Великобритании и США. Слияние и поглощение компаний	Содержание учебного материала 1. Отработка фонетических навыков. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Понятие об инфинитиве в английском языке.	2	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
Раздел 3.2. Рынок труда		6	

Тема 3.2.1. Резюме. Интервью при поступлении на работу	Содержание учебного материала 1. Отработка фонетических навыков. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Понятие об инфинитиве в английском языке.	2	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
Тема 3.2.2. Публичные праздники в США и Великобритании	Содержание учебного материала 1. Отработка фонетических навыков. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Повторение модальных глаголов. Понятие о модальных вероятностях.	4	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
Раздел 3.3. Маркетинг		6	
Тема 3.3.1. Маркетинг и маркетинговое исследование рынка	Содержание учебного материала 1. Отработка фонетических навыков. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Понятие о причастии I в английском языке.	6	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
Раздел 3.4. Банки		6	
Тема 3.4.1. Банковская система Великобритании и США. Различные услуги банков	Содержание учебного материала 1. Отработка фонетических навыков. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Степени сравнения прилагательных. Просьбы и приказания в косвенной речи.	6	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
Раздел 3.5. Деловые визиты		24	

Тема 3.5.1 Цены и ценовая политика (на примере рынка нефти)	Содержание учебного материала 2. Отработка фонетических навыков. 3. Лексика по теме. 3. Грамматика. Понятие о причастии II в английском языке.	4	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
Тема 3.5.2. Посещение основных цехов завода	Содержание учебного материала 1. Отработка фонетических навыков. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Сослагательное наклонение Conditionals.	6	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
Тема 3.5.3. Обсуждение качества и контроля	Содержание учебного материала 1. Отработка фонетических навыков. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Сложное дополнение.	6	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
Тема 3.5.4. Обсуждение условий страхования, гарантии, упаковки	Содержание учебного материала 1. Отработка фонетических навыков. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Понятие о герундии.	8	ОК 02., ОК 10.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
Всего		114	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально – техническое обеспечение

Предусмотрены специальные помещения в соответствии с ФГОС СПО и ООП, оснащенные оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- доска;
- столы для обучающихся;
- стулья для обучающихся;
- техническими средствами обучения: компьютер преподавателя; мультимедиа-проектор; колонки для воспроизведения аудио.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания (ресурсы)

1. Карпова Т.А. English for Colleges=Английский язык для колледжей (СПО) [Электронный ресурс] - Москва: КноРус, 2017 - 288 - Режим доступа: <http://www.book.ru/book/921677>.

2. Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + еПриложение : тесты [Электронный ресурс] - Москва: КноРус, 2018 - 286 - Режим доступа: <http://www.book.ru/book/927088>.

3. Шевелева С. А. Основы экономики и бизнеса: Учебное пособие для учащихся средних профессиональных учебных заведений - Москва: Издательство «ЮНИТИ-ДАНА», 2017 - 431 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=1028743>.

4. Уваров, В. И. Английский язык для экономистов (A2-B2). English for Business + аудиозаписи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Уваров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 393 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09824-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560779>.

3.2.2. Дополнительные источники

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант».

3. <http://www.minfin.ru> - Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.

4. <http://www.nalog.ru> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы.

5. www.banki.ru - Финансовый информационный портал banki.ru.

6. British Council [Электронный ресурс] - <http://learnenglish.britishcouncil.org/en/listening>.

7. Lingualeo [Электронный ресурс] - <http://lingualeo.com/ru> - сборник аудио, грамматических, лексических материалов для изучения английского языка.

8. Аванесян Ж.Г. Английский язык для экономистов: учебное пособие / Ж.Г.Аванесян. - М.: Омега-Л, 2018 - 312 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке, лексического и грамматического минимума при ведении диалогов, составлении небольших эссе на профессиональные темы. Правильное построение предложений (в утвердительной и вопросительной формах) в письменной и устной речи, в диалогах.</p>	<p>Устный опрос (фронтальный, индивидуальный, групповой); проект; презентация; проверка домашних работ; письменный опрос; ролевые игры; тестирование; проверочная работа; дифференцированный зачет</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>		<p>Составление диалогов, монологов (доклады, презентации, высказывание мнения), ролевые игры, устное реферирование статей, пересказ текстов. Эссе, сочинения, письма (неофициальные и официальные). Аудирование: задания по прослушанному материалу (ответы на вопросы, формулирование общей идеи прослушанной информации, решение тестов). Изложения. Чтение вслух. Тесты по прочитанному тексту. Изложение прочитанного материала</p>